

Al Comune di Borso del Grappa
Piazza Marconi, 10
31030 Borso del Grappa (TV)

Il/La sottoscritto(a) (cognome) MERGAMIN..... (nome) RAFFAELE TAMO.....

Codice Fiscale BAGRFL62S0465872..... nato/a

a PIAZZOLA SUL BAIANTA..... prov. PD il 04-11-1962.....

con riferimento all'incarico di:

- Presidente
- Componente esperto
- Componente aggiunto
- Segretario

della Commissione esaminatrice del/la SELEZIONE PUBBLICA PER.....

ESECUTORE AMM.VO CAT. B.1 - RISERVATO DISABILI L. 68/99 - COMUNE DI
BORSO DEL GRAPPA

- dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- dichiara, anche con riferimento all'elenco dei candidati che hanno presentato istanza per l'ammissione alla precedente procedura selettiva, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per l'incarico suddetto;
- dichiara altresì che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 35 - comma 3 - lett. "e" e all'articolo 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena consapevolezza delle sanzioni previste dal successivo articolo 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.


Il/La sottoscritto/a si dichiara edotto/a del fatto che la dichiarazione viene resa in adempimento alla previsione di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 39/2013 e per le finalità in essa previste;

Il/La sottoscritto/a, in quanto dipendente di una pubblica amministrazione, si dichiara edotto/a del fatto che la dichiarazione viene resa anche ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001

Si allega fotocopia documento di identità.

Data 12/04/2018

Firma



CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Bergamin Raffaele Mario
Data di Nascita	04/11/1962
Qualifica	Segretario Generale

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche, indirizzo internazionale, conseguita presso l'Università degli Studi di Padova. Anno accademico 1993/94. Votazione 107/110.
Altri titoli di studio e professionali	Superamento nell'anno 2016 del corso di specializzazione SPES 2014 presso e decreto del Ministero dell'Interno per abilitazione iscrizione Albo segretari comunali fascia B. Superamento nell'anno 2010 del Corso concorso nazionale COA III per l'abilitazione all'iscrizione nella fascia iniziale (C) dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Da novembre 2017, titolare della segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Borso del Grappa (TV) e Saccolongo (PD). Dal 2015 alla data attuale, incarico del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana in qualità di componente esterno dell'organismo di valutazione del Comune di Mussolente (VI) e, dal 2017, del Comune di Revine Lago (TV). Dal 2017 incarico di nucleo di valutazione del Comune di Tregnago (VR). Giugno 2016 - ottobre 2017, titolare della segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Borso del Grappa (TV) e Possagno (TV). Gennaio 2012 – maggio 2016, titolare della sede di segreteria comunale di Possagno (TV). Luglio 2015 - maggio 2016, reggenza segreteria comunale di Borso del Grappa (TV). Settembre 2017 – ottobre 2017. Reggenza segreteria comunale di Saccolongo (PD). Settembre - ottobre 2014, reggenza segreteria comunale di Maser (TV). Settembre - novembre 2013, reggenza segreteria comunale di Curtarolo (PD). Settembre 2012 - agosto 2013, reggenza segreteria comunale di Borso del Grappa (TV). Dal 1995 al 2011 – funzionario amministrativo presso il Comune di Curtarolo (PD), con incarichi di responsabile del servizio e vice segretario della segreteria convenzionata dei Comuni di Curtarolo e Torreglia (PD). Funzioni di staff nella redazione del bilancio sociale e in alcuni interventi di comunicazione pubblica. Responsabile del sistema informativo dal 1998 al 2009. Dal 1983 al 1995 – mansioni amministrative e contabili presso aziende private di piccole e medio grandi dimensioni.
Capacità linguistiche	Inglese scolastico, francese scolastico, spagnolo livello base.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza dei sistemi operativi e degli applicativi office più diffusi.