



# COMUNE DI BORSO DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - DETERMINAZIONE TERMINI CONCLUSIONE PROCEDIMENTI NON DIRETTAMENTE DISPOSTI PER LEGGE O PER REGOLAMENTO**

L'anno **duemiladieci** il giorno **diciassette** del mese di **novembre** alle ore **22:00**, nella sede municipale per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in data utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	P/A
FABBIAN IGINO	SINDACO	A
BATTILANA ALFONSO	VICE SINDACO	P
ZILIO TARCISIO	ASSESSORE	P
ZAMPERONI CECILIA	ASSESSORE	P
MORO LUIGI	ASSESSORE	P
CODEMO LUCIA	ASSESSORE	P

presenti n. **5** e assenti n. **1**.

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale sig. **BRINDISI FULVIO**.

Il sig. **BATTILANA ALFONSO** in qualità di **VICE SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

- Servizio Affari generali
- Servizio Economico - Finanziario
- Servizio Urbanistica - Edilizia Privata
- Servizio Lavori Pubblici
- Servizio di Vigilanza
- Servizio Tributi

## IL SINDACO

Premesso che con deliberazione n. 38 del 05-08-2010 il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il Regolamento comunale sul procedimento amministrativo nel testo composto da n. 15 articoli redatto dall'apposito gruppo di lavoro del Centro Studi della Marca Trevigiana;

Dato atto, così come previsto dall'art. 2, comma 3 del Regolamento, che entro 120 giorni dalla data di approvazione dello stesso, la Giunta comunale, deve approvare una tabella di individuazione dei procedimenti di competenza del Comune per i quali non sia direttamente disposto per legge o per regolamento il termine di conclusione del procedimento, stabilendolo contestualmente;

Dato atto altresì che la Giunta comunale con la deliberazione di cui sopra deve approvare inoltre:

- una tabella ricognitiva di tutti i procedimenti amministrativi di competenza comunale, indicandone i termini di conclusione e il relativo Servizio di competenza;
- una tabella ricognitiva delle dichiarazioni di inizio attività che indichi il Servizio di competenza e che determini eventualmente l'immediata efficacia per quelle sostitutive di autorizzazioni, licenze, concessioni non costitutive, permessi o nulla osta comunque denominati, il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento dei requisiti e presupposti di legge o di atti amministrativi a contenuto generale e in relazione al quale non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale, come previsto ai sensi dell'articolo 19, comma 2, primo o secondo periodo della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Ricordato che dette tabelle devono essere altresì pubblicate sul sito internet del comune e depositate presso i competenti Servizi;

Dato atto che i criteri utilizzati nella definizione dei procedimenti, individuati tenendo presente l'art. 2 della 241/1990, sono stati i seguenti:

### **Criteri di inclusione**

- solamente quei procedimenti che si concludono con un provvedimento espresso;
- inclusi i procedimenti sia ad istanza di parte che d'ufficio;
- procedimenti che comportino un obbligo di provvedere, obbligo che, qualora non assolto, ponga i presupposti per la richiesta di risarcimento danni (lesione di un diritto soggettivo o di un interesse legittimo);

### **Criteri di esclusione**

- esclusi i procedimenti i cui termini sono previsti da norme specifiche (**Allegato B**);
- non sono state incluse le D.I.A. ai fini ricognitivi viene comunque allegato un elenco ricognitivo delle D.I.A (**Allegato D**), giusto per distinguerle dai procedimenti veri e propri;
- non è stata inclusa la S.C.I.A. (Segnalazione certificata inizio attività) prevista dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- procedimenti relativi alle sanzioni amministrative di cui alla Legge 689/1981;
- procedimenti disciplinari, materia civilistica i cui termini sono fissati dalla Legge;
- procedimenti inerenti l'adozione di regolamenti;
- gli atti di sospensione;
- gli atti di pianificazione generale (fatti salvi casi per i quali sono fissati termini dalla Legge);
- procedimenti il cui termine è uguale o inferiore a trenta giorni (**Allegato C**);
- i sub procedimenti con i relativi termini intermedi essendo questi talora legati a specifiche situazioni organizzative. Qualora si rendesse necessaria una successiva analisi dettagliata dei singoli procedimenti ai fini della definizione del termine finale, è stata predisposta una scheda tipo nella quale indicare una per una le singole fasi e i soggetti coinvolti. (**Allegato E**);

Ritenuto, sulla base delle disposizioni dettate dal Consiglio Comunale con proprio atto 38 del 05-08-2010, di provvedere, ai fini di pubblicità e di trasparenza, all'approvazione degli stessi;

Visti:

- la Legge 7.8.1990 n. 241;
- il D.Lgs. 7.3.2005 n. 82;
- il D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- la Legge 18.6.2009 n. 69;

Tutto ciò premesso;

## **P R O P O N E**

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, sulla base delle disposizioni dettate dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 38 del 05-08-2010, l'allegato A) – PROCEDIMENTI OGGETTO DI INDIVIDUAZIONE DEL TERMINE FINALE che individua:
  - i procedimenti amministrativi di competenza comunale, i termini di conclusione e il relativo Servizio di competenza,
  - le dichiarazioni di inizio attività, il Servizio di competenza e l'immediata efficacia per quelle sostitutive di autorizzazioni, licenze, concessioni non costitutive, permessi o nulla osta comunque denominati, il cui rilascio dipende esclusivamente dall'accertamento dei requisiti e presupposti di legge o di atti amministrativi a contenuto generale e in relazione al quale non è previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale, come previsto ai sensi dell'articolo 19, comma 2, primo o secondo periodo della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di approvare altresì i seguenti allegati:
  - B) - PROCEDIMENTI I CUI TERMINI SONO FISSATI DA NORME SPECIFICHE
  - C) - PROCEDIMENTI CON TERMINE UGUALE O INFERIORE A 30 GIORNI
  - D) - DICHIARAZIONI INIZIO ATTIVITÀ
  - E) - MODELLO DI SCHEDA DESCRITTIVA DEL SINGOLO PROCEDIMENTO
3. di procedere alla pubblicazione dell'allegato A) – PROCEDIMENTI OGGETTO DI INDIVIDUAZIONE DEL TERMINE FINALE sul sito internet del Comune e al deposito presso i competenti Servizi.

**IL SINDACO**  
(*Fabbian Igino*)

**PARERI ART. 49 D.LGS. 267/2000**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Il Responsabile del servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica**.

Data,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Brindisi dott. Fulvio)*

**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Il Responsabile del servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica**.

Data,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Pongan rag. Fernando)*

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Il Responsabile del servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica**.

Data,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Bissaro geom. Enrico)*

**SERVIZIO URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA**

Il Responsabile del servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica**.

Data,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Mocellin geom. Michele)*

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 46 dello Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

## D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, sulla base delle disposizioni dettate dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 38 del 05-08-2010, l'allegato A) – PROCEDIMENTI OGGETTO DI INDIVIDUAZIONE DEL TERMINE FINALE che individua:
  - i procedimenti amministrativi di competenza comunale, i termini di conclusione e il relativo Servizio di competenza,
  - le dichiarazioni di inizio attività, il Servizio di competenza e l'immediata efficacia per quelle sostitutive di autorizzazioni, licenze, concessioni non costitutive, permessi o nulla osta comunque denominati, il cui rilascio dipende esclusivamente dall'accertamento dei requisiti e presupposti di legge o di atti amministrativi a contenuto generale e in relazione al quale non è previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale, come previsto ai sensi dell'articolo 19, comma 2, primo o secondo periodo della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di approvare altresì i seguenti allegati:
  - B) - PROCEDIMENTI I CUI TERMINI SONO FISSATI DA NORME SPECIFICHE
  - C) - PROCEDIMENTI CON TERMINE UGUALE O INFERIORE A 30 GIORNI
  - D) - DICHIARAZIONI INIZIO ATTIVITÀ
  - E) - MODELLO DI SCHEDA DESCRITTIVA DEL SINGOLO PROCEDIMENTO
3. di procedere alla pubblicazione dell'allegato A) – PROCEDIMENTI OGGETTO DI INDIVIDUAZIONE DEL TERMINE FINALE sul sito internet del Comune e al deposito presso i competenti Servizi;
4. stante l'urgenza, la suesposta deliberazione viene dichiarata, con separata votazione ad unanimità di voti legalmente espressi, immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 - 4° comma, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267.

PROCEDIMENTI OGGETTO DI INDIVIDUAZIONE DEL TERMINE FINALE

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio - /U.O	Responsabile Procedimento
1.	Assunzione: concorso per esami	Pubblicazione bando	Approvazione della graduatoria di merito	180	Gestione del personale	Pongan Fernando
2.	Assunzione: concorso per titoli	Pubblicazione bando	Approvazione della graduatoria di merito	180	Gestione del personale	Pongan Fernando
3.	Assunzione: concorso per titoli ed esami	Pubblicazione bando	Approvazione della graduatoria di merito	180	Gestione del personale	Pongan Fernando
4.	Assunzione: corso - concorso	Pubblicazione bando	Approvazione della graduatoria di merito	180	Gestione del personale	Pongan Fernando
5.	Assunzione: selezione avvalendosi anche di sistemi automatizzati	Pubblicazione bando	Approvazione della graduatoria di merito	120	Gestione del personale	Pongan Fernando
6.	Mobilità individuale esterna	Deliberazione di programmazione del fabbisogno di personale	Determinazione di presa d'atto del trasferimento disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza	90	Gestione del personale	Pongan Fernando
7.	Rimborsi a dipendenti comunali	Istanza di parte	Determinazione di liquidazione del rimborso delle spese di missione etc.	180	Gestione del personale	Pongan Fernando
8.	Affidamento lavori servizi e forniture con procedure aperte o ristrette	Determina a contrattare/Lettera di invito	Contratto	Specificato di volta in volta in atto iniziale	Appalti e contratti	Ciascun responsabile di servizio per competenza
9.	Affidamento lavori servizi e forniture in economia	Determina a contrattare/Lettera di invito/ricevimento offerta	Contratto/lettera di aggiudicazione	Specificato di volta in volta in atto iniziale	Appalti e contratti	Ciascun responsabile di servizio per competenza
10.	Alienazione di beni	Determina a contrattare	Contratto	Specificato di volta in volta in atto iniziale	Appalti e contratti	Bissaro Enrico
11.	Iscrizione albo fornitori	Istanza di parte	Comunicazione	40	Appalti e contratti	Fabbian Simone
12.	Concessione agli scavi	Istanza di parte	Concessione	60	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
13.	Autorizzazioni lavori stradali eseguiti da terzi	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	60	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
14.	Installazione di segnaletica	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	90	Lavori Pubblici	Fabbian Simone
15.	Autorizzazioni passi carrabili	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	60	Lavori Pubblici	Fabbian Simone
16.	Concessione aree pubbliche riservate agli spettacoli viaggianti, alle attività circensi ed ai parchi di	Istanza di parte munita di certificato antimafia	Autorizzazione/Diniego	45	Lavori Pubblici	Fabbian Simone
17.	Installazione mezzi pubblicitari e cartelli a carattere temporaneo lungo le strade comunali od in vista di esse	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	60	Lavori Pubblici	Fabbian Simone
18.	Occupazione di aree demaniali comunali	Istanza di parte	Concessione/Diniego	60	Lavori Pubblici	Fabbian Simone

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio - /U.O	Responsabile Procedimento
19.	Concessione rateizzazione a seguito di violazione del C.d.S. (verbale già iscritto a ruolo)	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	60	Polizia Locale	Zanocco Andrea
20.	Autorizzazione alla collocazione di segnali stradali di indicazione turistica o di pubblico interesse	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	45	Polizia Locale	Zanocco Andrea
21.	Autorizzazione posa specchi parabolici	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	45	Polizia Locale	Zanocco Andrea
22.	Correzione errori materiali di scritturazione art. 98 D.P.R. 3.11.2000 n. 396	Istanza di parte/d'ufficio	Annotazione su registro	45	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
23.	Concessioni aree cimiteriali	Istanza di parte	Rilascio concessione	60	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
24.	Richiesta di esumazioni o estumulazioni	Istanza di parte	Autorizzazione	60	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
25.	Riconoscimento cittadinanza italiana ``jure sanguinis``	Istanza di parte	Redazione e trascrizione attestato Sindaco	180	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
26.	Definizione graduatorie nidi e materne	Istanza di parte	Approvazione graduatoria	45	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
27.	Sussidi alle famiglie per frequenza bambini strutture prima infanzia	Approvazione bando	Liquidazione	180	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
28.	Erogazione contributo per rimpatrio emigranti (L.R. 2/2003)	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	90	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
29.	Assegnazione alloggi ERP	D'ufficio	Assegnazione	90	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
30.	Graduatoria per assegnazione altri alloggi	Approvazione bando	Approvazione graduatoria definitiva	180	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
31.	Assegnazione altri alloggi	D'ufficio	Assegnazione	90	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
32.	Decadenza assegnazione alloggio	D'ufficio	Decadenza	180	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
33.	Integrazione retta inserimento anziani in strutture residenziali e semiresidenziali	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	60	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
34.	Partecipazione soggiorni climatici	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	60	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
35.	Rimborso quote di iscrizione per mancata fruizione di un servizio	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	60	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
36.	Erogazione borse di studio comunali	Approvazione bando	Approvazione graduatoria	180	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
37.	Servizio trasporto scolastico	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	120	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
38.	Richiesta utilizzo annuale impianti sportivi	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	120	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
39.	Concessione contributi per attività culturali, sportive o ricreative	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	60	Sport/Cultura	Andriollo Emanuele
40.	Risposte a istanze, comunicazioni e richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di tributi comunali, senza necessità di pareri	Istanza di parte o d'ufficio	Comunicazione/risposta	60	Servizio tributi	Berton Diego
41.	Risposte a istanze, comunicazioni e richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di tributi comunali, con necessità di pareri e verifiche di uno o più uffici comunali o di altri enti o aziende (controllo dei pagamenti dei contribuenti, natura dell'area)	Istanza di parte o d'ufficio	Comunicazione/risposta	180	Servizio tributi	Berton Diego

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio - /U.O	Responsabile Procedimento
42.	Risposte a istanze di interpello	Istanza di parte	Rilascio parere	120 gg. o altro termine stabilito dal regolamento comunale	Servizio tributi	Pongan Fernando
43.	Risposte a richieste di accertamento con adesione	Istanza di parte	Comunicazione/risposta	90 gg. o altro termine stabilito dal regolamento comunale	Servizio tributi	Pongan Fernando
44.	Rimborso spese di notifica di avvisi fiscali a comuni diversi su istanza dei comuni interessati	Istanza di parte	Mandato di pagamento	180	Servizio tributi	Berton Diego
45.	Istanza di rateizzo di pagamento di tributi comunali da parte del contribuente	Istanza di parte	Accoglimento o diniego	60 o altro termine stabilito dal regolamento comunale	Servizio tributi	Berton Diego
46.	Certificati relativi a posizioni tributarie	Istanza di parte	Rilascio certificazione	60	Servizio tributi	Berton Diego
47.	Sgravi di quote indebite di tributi comunali	Istanza di parte	Provvedimento di sgravio	180	Servizio tributi	Berton Diego
48.	Sgravio o discarico o rateizzo o sospensione dell'entrata iscritta a ruolo di riscossione coattiva per i settori che non sono entipositori	Istanza di parte	Provvedimento/comunicazione	60	Servizio responsabile dell'entrata	Berton Diego
49.	Rimborso di quote indebite e inesigibili di tributi comunali	Istanza di parte o d'ufficio	Atto di riconoscimento o diniego	180	Servizio tributi	Berton Diego
50.	Rimborso di quote indebite e inesigibili di altre entrate comunali	Istanza di parte o d'ufficio	Atto di riconoscimento o diniego	180	Servizio responsabile dell'entrata	Pongan Fernando
51.	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Istanza di parte o d'ufficio	Deliberazione consiliare	90 gg. per la presentazione della proposta al Consiglio Comunale	Servizio finanziario	Pongan Fernando
52.	Concessione fidejussioni nei casi previsti dall'art. 207 del TUEL	Istanza di parte	Deliberazione consiliare	60 gg. per la presentazione della proposta al Consiglio Comunale	Servizio finanziario	Pongan Fernando
53.	Rilascio autorizzazione per esercizio attività agrituristica	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
54.	Rilascio autorizzazione per nuova installazione e messa in esercizio impianto distribuzione carburanti	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	90	Attività produttive	Berton Diego
55.	Rilascio autorizzazione per subingresso in attività di commercio su area pubblica di tipo A o B	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
56.	Rilascio autorizzazione per apertura rivendita di quotidiani e periodici per punti vendita esclusi e non esclusivi	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
57.	Domanda di rilascio autorizzazione per attività di produzione e commercializzazione di detersivi	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	90	Attività produttive	Berton Diego
58.	Rilascio autorizzazione sanitaria per apertura ambulatori e studi veterinari	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	180	Attività produttive	Berton Diego
59.	Rilascio autorizzazione amministrativa per custodia di cani in strutture di ricovero	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	90	Polizia Locale	Zanocco Andrea



N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio - /U.O	Responsabile Procedimento
60.	Rilascio autorizzazione per noleggio autobus con conducente	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
61.	Rilascio autorizzazione per autoservizio atipico	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
62.	Rilascio autorizzazione per noleggio autovettura con conducente	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	120	Attività produttive	Berton Diego
63.	Rilascio autorizzazione per taxi	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	120	Attività produttive	Berton Diego
<b>64.</b>	<b>Rilascio autorizzazione per attività funebre</b>	<b>Istanza di parte</b>	<b>Autorizzazione / Diniego</b>	<b>60</b>	<b>Attività produttive</b>	Berton Diego
65.	Rilascio licenza di agibilità dei locali destinati a pubblici spettacoli o trattenimenti	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
66.	Rilascio licenza per apertura di una piscina pubblica	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
67.	Rilascio licenza per apertura di una scuola di ballo gestita in forma imprenditoriale	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
68.	Domanda cumulativa di rilascio autorizzazioni/licenze temporanee di somministrazione alimenti e bevande - pubblico trattenimento - sanitaria - agibilità strutture - occupazione suolo pubblico, in occasione di fiere, feste, mercati o di altre riunioni straordinarie di persone	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
69.	Rilascio licenza per lo svolgimento di una manifestazione sportiva avente carattere di spettacolo o trattenimento pubblico	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
70.	Rilascio licenza per spettacoli viaggianti	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
71.	Rilascio licenza per svolgimento di trattenimenti danzanti	Istanza di parte	Licenza / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
72.	Rilascio autorizzazione per apertura circoli privati non affiliati	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
73.	Domanda rilascio autorizzazione sanitaria per classificazione strutture ricettive	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	60	Attività produttive	Berton Diego
74.	Rilascio agibilità edifici	Istanza di parte	Redazione referto finale	45	Edilizia Privata	Mocellin Michele
75.	Permesso di costruire	Istanza di parte	Rilascio permesso	120	Edilizia Privata	Mocellin Michele
76.	Permessi di costruire in alternativa a D.I.A. (art. 22 co. 1 e 2 del D.P.R. N. 380/2001)	Istanza di parte	Rilascio permesso	60	Edilizia Privata	Mocellin Michele
77.	Autorizzazione lavori per scarico acque reflue	Istanza di parte	Autorizzazione	60	Tutela ambientale	Bissaro Enrico / Mocellin Michele
78.	Verifiche emissioni sonore	Istanza di parte/d'ufficio	Redazione referto finale	90	Tutela ambientale	Bissaro Enrico / Mocellin Michele
79.	Autorizzazione apertura o modifica passi carrai	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	90	Edilizia/Urbanistica	Mocellin Michele
80.	Rilascio autorizzazioni impianti pubblicitari - compresi rinnovi	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	60	Edilizia/Urbanistica	Mocellin Michele
81.	Certificati di inagibilità	Istanza di parte/d'ufficio	Redazione referto finale	45	Edilizia Privata	Mocellin Michele
82.	Interventi edilizi difformi dalla normativa	D'ufficio	Ordinanza/Determinazione	90	Edilizia Privata	Mocellin Michele

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio - /U.O	Responsabile Procedimento
83.	Provvedimenti sanzionatori per opere abusive	D'ufficio	Ordinanza	60	Edilizia Privata	Mocellin Michele
84.	Concessione ad edificare fabbricati ed impianti pubblici o di interesse pubblico in deroga alle norme del P.R.G. da parte di Enti pubblici diversi dal Comune	Istanza di parte	Delibera di Consiliare e successivo titolo	120 gg. per la presentazione della proposta al Consiglio Comunale	Edilizia/Urbanistica	Mocellin Michele

## PROCEDIMENTI I CUI TERMINI SONO FISSATI DA NORME SPECIFICHE

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio /U.O	Responsabile Procedimento
1.	Programma triennale opere pubbliche elenco annuale	DGC di adozione	Deliberazione consiliare di approvazione del bilancio	Variabile in relazione D.L.	Lavori pubblici	Bissaro Enrico
2.	Atto di cessione volontaria bene soggetto ad espropriazione	Accettazione indennità di esproprio	Contratto di cessione/Decreto Esproprio	Termini di legge	Espropri	Bissaro Enrico
3.	Espropriazione con decreto per mancata accettazione indennità	Mancata accettazione nei termini indennità offerta	Decreto di espropriazione	Termini di legge	Espropri	Bissaro Enrico
4.	Decreto occupazione d'urgenza	Notificazione atto che identifica il bene in esproprio e indennità offerta	Verbale di presa possesso e stato di consistenza	Termini di legge	Espropri	Bissaro Enrico
5.	Svincolo indennità d'esproprio non accettate e depositate alla cassa depositi e prestiti	Istanza di parte	Nulla osta allo svincolo	Termini di legge	Espropri	Bissaro Enrico
6.	Contributi per il canone di locazione L. 431/98 (Fondo Sociale Affitti)	Approvazione bando	Liquidazione	La tempistica è data dal bando regionale	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
7.	Contributi per eliminazione barriere architettoniche	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	La tempistica è data dal bando regionale	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
8.	Graduatoria definitiva per assegnazione alloggi ERP	Approvazione bando	Approvazione definitiva graduatoria	La tempistica è quella dettata dalla L.R. n.10/1996	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
9.	Buono - Borsa di studio Legge 62/2000	Istanza di parte	Approvazione elenco ammessi/esclusi	La tempistica è data dal bando regionale	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
10.	Buono - libri art. 27 L. 448/1998	Istanza di parte	Approvazione elenco ammessi/esclusi	La tempistica è data dal bando regionale	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
11.	Buono - trasporto	Istanza di parte	Approvazione elenco ammessi/esclusi	La tempistica è data dal bando regionale	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
12.	Buono - scuola	Istanza di parte	Approvazione elenco ammessi/esclusi	La tempistica è data dal bando regionale	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
13.	Rilascio autorizzazione e concessione di suolo pubblico per commercio di tipo A	Istanza di parte	Rilascio/Diniego autorizzazione e concessione di suolo pubblico per commercio di tipo A	60 (D.G.R. 2113/2005)	Attività produttive	Berton Diego
14.	Rilascio autorizzazione per commercio su area pubblica in forma itinerante di tipo B	Istanza di parte	Rilascio/Diniego autorizzazione per commercio su area pubblica in forma itinerante di tipo B	90 (D.G.R. 2113/2005)	Attività produttive	Berton Diego
15.	Rilascio autorizzazione per apertura, trasferimento di sede e ampliamento della superficie in media struttura di vendita	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	90 (art. 8, c. 4, D.Lgs. 114/98)	Attività produttive	Berton Diego
16.	Rilascio autorizzazione per apertura, trasferimento di sede e ampliamento superficie di grandi strutture di vendita	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	120 (dalla convoc. Conferenza Servizi - L.R. 15/2004)	Attività produttive	Berton Diego

<b>N.</b>	<b>Procedimento</b>	<b>Atto iniziale</b>	<b>Provvedimento finale</b>	<b>Termine</b>	<b>Servizio /U.O</b>	<b>Responsabile Procedimento</b>
17.	<b>Diniego autorizzazioni grandi strutture di vendita art. 20 c. 2 L.R.15/2004</b>	<b>D'ufficio</b>	<b>Diniego</b>	90 (L.R. 15/2004)	Attività produttive	Berton Diego
18.	Rilascio autorizzazione per apertura di ambulatori e studi medici	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	180 (Manuale di attuazione approvato con D.G.R. 2501/2004)	Attività produttive	Berton Diego
19.	Rilascio autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	120 (art. 8, c. 5, L.R. 29/2007)	Attività produttive	Berton Diego

## PROCEDIMENTI CON TERMINE UGUALE O INFERIORE A 30 GIORNI

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio /U.O	Responsabile Procedimento
1.	Annotazione di separazione e ricorso per divorzio sugli atti di matrimonio	Ricevimento provvedimento	Annotazione su registro	20	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
2.	Annotazioni di convenzioni patrimoniali	Ricevimento atto	Annotazione su registro	20	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
3.	Annotazioni di matrimonio e di morte su atti di nascita	Ricevimento atto	Annotazione su registro	20	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
4.	Annotazioni di interdizione, inabilitazione, nomina tutore, apertura e chiusura tutela	Ricevimento provvedimento	Annotazione su registro	20	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
5.	Autorizzazione temporanea per esecuzione di opere, deposito e cantieri su strade comunali	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	30	Lavori Pubblici	Fabbian Simone
6.	Occupazione parziale di marciapiedi nei centri abitati con chioschi, edicole ed altre installazioni	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	30	Lavori Pubblici	Fabbian Simone
7.	Elaborati conformi di rilievi di incidenti stradali	Istanza di parte	Rilascio materiale	30	Polizia Locale	Zanocco Andrea / Guarise Eugenio
8.	Concessione rateizzazione a seguito di violazione del C.d.S.	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Polizia Locale	Zanocco Andrea / Guarise Eugenio
9.	Dichiarazione riconoscimento figlio naturale	Istanza di parte	Ricevimento atto	30	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
10.	Prestazione giuramento e trascrizione decreto concessione cittadinanza italiana	Istanza di parte decorrente da Ricevimento provvedimento dall'UTC già notificato	Iscrizione giuramento e trascrizione decreto - Cerimonia giuramento	30	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
11.	Dichiarazione di riacquisto o elezione cittadinanza italiana, richiesta di parte	Istanza di parte	Redazione attestato e comunicazioni enti	30	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
12.	Servizio di assistenza domiciliare	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
13.	Servizio trasporto disabili e anziani	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
14.	Servizio pasti caldi a domicilio	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
15.	Servizio lavanderia a domicilio	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
16.	Servizio di telesoccorso	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
17.	Concessione assegno al nucleo (art. 65 Legge 448/1998 e s.m.i.)	Istanza di parte	Comunicazione INPS e richiedente	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
18.	Concessione assegno maternità (art. 66 Legge 448/1998 e s.m.i.)	Istanza di parte	Comunicazione INPS e richiedente	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
19.	Assegno di cura (nuova pratica o variazione socio-sanitaria)	Istanza di parte	Comunicazione Regione o Ulss (in presenza di delega)	90	Servizi Sociali	Roccon Eleonora

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio /U.O	Responsabile Procedimento
20.	Assegno di cura (solo aggiornamento economico)	Istanza di parte	Comunicazione Regione o Ulss (in presenza di delega)	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
21.	Sussidi economici straordinari e continuativi per minori, adulti e anziani	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	30 (vedesi eventuale regolam. comunale)	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
22.	Esenzione compartecipazione spesa farmaceutica	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
23.	Compensazione spesa per fornitura gas (D.L.185/2008)	Istanza di parte	Comunicazione al sistema sgate e al richiedente	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
24.	Compensazione spesa per fornitura energia elettrica (D.L.185/2008)	Istanza di parte	Comunicazione al sistema sgate e al richiedente	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
25.	Assegnazione alloggi per emergenza abitativa	Istanza di parte	Assegnazione	30	Servizi Sociali	Roccon Eleonora
26.	Menù speciale mensa scolastica	istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
27.	Esenzioni, agevolazioni e rimborsi	istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Servizi scolastici	Andriollo Emanuele
28.	Concessione patrocinio manifestazioni	Istanza di parte	Concessione	30	Sport/Cultura	Andriollo Emanuele
29.	Richiesta utilizzo temporaneo impianti sportivi	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
30.	Richiesta utilizzo altri spazi o locali comunali	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Lavori Pubblici	Bissaro Enrico
31.	Partecipazione ad iniziative o corsi	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	Sport/Cultura	Ogni responsabile di servizio per competenza
32.	Tesserini pesca	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30 (o inferiore)	Demografici	Cervellin Loretta / Bonato Giovanni
33.	Richiesta di provvedimenti in autotutela	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento o rigetto	30	Servizio tributi	Pongan Fernando
34.	Certificazioni relative a posizioni creditorie	Istanza di parte	Rilascio certificazione	30	Servizio finanziario	Pongan Fernando
35.	Certificazione concernente l'importo fatturato da terzi per servizi e forniture resi all'ente o altra certificazione equivalente	Istanza di parte	Rilascio certificazione	30	Servizio finanziario	Pongan Fernando
36.	Rilascio autorizzazione e concessione di suolo pubblico per commercio in occasione di manifestazioni straordinarie	Istanza di parte	Autorizzazione di commercio e concessione suolo pubblico / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
37.	Rilascio concessione temporanea di suolo pubblico per commercio in occasioni straordinarie da parte di ditte autorizzate al commercio su area pubblica	Istanza di parte	Concessione suolo pubblico / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
38.	Rilascio tesserino di riconoscimento per partecipazione a mercatini da parte di venditori non professionali	Istanza di parte	Tesserino di riconoscimento	30	Attività produttive	Berton Diego
39.	Rilascio licenza per la vendita ambulante di strumenti da punta e da taglio	Istanza di parte	Licenza / Diniego	<b>30</b>	Attività produttive	Berton Diego
40.	Rilascio licenza per esercitare il mestiere di fochino	Istanza di parte	Licenza / Diniego	<b>30</b>	Attività produttive	Berton Diego
41.	Rilascio licenza per apertura di una sala giochi	Istanza di parte	Licenza / Diniego	<b>30</b>	Attività produttive	Berton Diego

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine	Servizio /U.O	Responsabile Procedimento
42.	Rilascio licenza per lo svolgimento di spettacoli musicali e/o danzanti temporanei in area aperta al pubblico o in apposita struttura	Istanza di parte	Licenza / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
43.	Rilascio licenza per estensione temporanea validità licenza di spettacoli viaggianti e occupazione di area pubblica	Istanza di parte	Licenza / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
44.	Richiesta autorizzazione per somministrazione temporanea	Istanza di parte	Autorizzazione / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
45.	Rilascio licenza per accensione di fuochi d'artificio	Istanza di parte	Licenza / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
46.	Rilascio licenza per svolgimento dell'attività di direttore o istruttore di tiro	Istanza di parte	Licenza / Diniego	<b>30</b>	Attività produttive	Berton Diego
47.	Rilascio licenza per professioni di animatore turistico e di guida naturalistico-ambientale	Istanza di parte	Licenza / Diniego	30	Attività produttive	Berton Diego
48.	Autorizzazioni allo scarico acque reflue	Istanza di parte	Autorizzazione	30	Tutela ambientale	Bissaro Enrico
49.	Autorizzazioni in deroga zonizzazione acustica	Istanza di parte	Autorizzazione	30	Tutela ambientale	Mocellin Michele
50.	Autorizzazione scavo terreni	Istanza di parte	Autorizza Autorizzazione/Diniego	30	Tutela ambientale	Bissaro Enrico
51.	Certificati urbanistici ed edilizi	Istanza di parte	Rilascio certificato	30	Edilizia Privata	Berton Diego
52.	Certificato di idoneità alloggiativa	Istanza di parte	Autorizzazione/Diniego	30	Edilizia/Urbanistica	Mocellin Michele
53.	Attestato di deposito tipo di frazionamento	Istanza di parte	Attestazione/Diniego	15	Edilizia Privata	Berton Diego

## DICHIARAZIONI INIZIO ATTIVITÀ

N.	Descrizione	Normativa	Efficacia
1.	Dichiarazione inizio attività di barbieri, acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing	L.R. 23 ottobre 2009, n. 28 L. 17.08.2005 n. 174 L. 04.01.1990 n. 1 L.R. 27.11.1991 n. 29 Circ. reg. n. 9 del 01.06.2001 Regolamento Comunale	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
2.	Dichiarazione inizio attività di produzione di pane	D.L. 04.07.2006 n. 223, convertito con L. 04.08.2006 n. 248	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
3.	Dichiarazione inizio attività di tintolavanderia	L. 23.02.2006, n. 84	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
4.	Dichiarazione di apertura, trasferimento di sede, ampliamento della superficie di esercizi commerciali al dettaglio di vicinato	D.Lgs. 31.03.1998 n. 114 L.R. 13.08.2004 n. 15 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
5.	Dichiarazione di inizio attività di vendita prodotti al dettaglio per corrispondenza, tramite televisione, mezzo elettronico o altri sistemi di comunicazione	D.Lgs 31.03.1998 n. 114 art. 18	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
6.	Dichiarazione di inizio attività di vendita prodotti al dettaglio o raccolta di ordinativi di acquisto presso il domicilio dei consumatori	D.Lgs 31.03.1998 n. 114 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
7.	Dichiarazione di subingresso in esercizio commerciale al dettaglio di vicinato	D.Lgs 31.03.1998 n. 114, art. 26, c. 5 L.R. 13.08.2004 n. 15 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
8.	Dichiarazione di subingresso in esercizio commerciale al dettaglio in sede fissa di medie e grandi strutture di vendita	D.Lgs. 31.03.1998 n. 114 art. 26, c. 5 L.R. 13.08.2004 n. 15 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
9.	Dichiarazione di inizio attività di vendita prodotti al dettaglio settore merceologico "non alimentare generico" per mezzo di apparecchi automatici	D.Lgs 31.03.1998 n. 114 art. 17 L.R. 21.09.2007 n. 29 art. 37 c. 2 lett. b)	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
10.	Dichiarazione di apertura di uno spaccio interno per la vendita di prodotti a favore di dipendenti da enti o imprese, pubblici o privati, di militari, di soci di cooperative di consumo, di aderenti a circoli privati, nonché la vendita nelle scuole e negli ospedali	D.Lgs 31.03.1998 n. 114 art. 16	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
11.	Dichiarazione per vendita di funghi	D.P.R. 14.07.1995 n. 376 L.R. 19.08.1996 n.23 L. 07.08.1990 n. 241, art. 19 Ord. Min. Sanità del 03.04.2002	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>



N.	Descrizione	Normativa	Efficacia
12.	Dichiarazione di subingresso in attività di rivendita di giornali e riviste	D.Lgs. 24.04.2001 n. 170 D.G.R. 16.05.2003 n. 1409 D.Lgs 31.03.1998 n. 114 L.R. 13.08.2004 n. 15 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
13.	Dichiarazione inizio attività di noleggio veicoli senza conducente	D.P.R. 19.12.2001 n. 481 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Eventuale divieto o conformazione della attività da parte del Prefetto entro 60 giorni dal ricevimento della dichiarazione</i>
14.	Dichiarazione per l'apertura di una rimessa per la custodia di veicoli	D.P.R. 19.12.2001 n. 480 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Eventuale divieto o conformazione della attività da parte del Prefetto entro 60 giorni dal ricevimento della dichiarazione</i>
15.	Dichiarazione di inizio attività di commercio di cose usate aventi valore commerciale	R.D. 18.06.1931 n. 773 TULPS art. 126 R.D. 06.05.1940 n. 635 art. 242 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19 D.P.R. 24.07.1977 n. 616 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
16.	Dichiarazione di inizio attività di facchino	D.P.R. 18.04.1994 n. 342 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
17.	Dichiarazione di inizio attività di agenzia d'affari	R.D. 18.06.1931 n. 773 TULPS art. 115 R.D. 06.05.1940 n. 635 art. 204 D.Lgs. 31.03.1998 n. 112 art. 163, c. 2 DPCM 12.09.2000	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
18.	Dichiarazione per l'accensione di un falò	R.D. 18.06.1931 n. 773 art. 57 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
19.	Dichiarazione esercizio attività per mezzo di un rappresentante	R.D. 18.06.1931 n. 773 art. 8 R.D. 06.05.1940 n. 635 art. 12 D.P.R. 24.07.1977 n. 616 art. 19 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
20.	Dichiarazione per l'esercizio dell'attività di distribuzione di apparecchi o congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da gioco	R.D. 18.06.1931 n. 773 artt. 86 -110 D.P.R. 24.07.1977 n. 616 art. 19 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
21.	Dichiarazione di vendita prodotti di complemento merceologico orto - floro - vivaistico (L.R. 12.04.1999 n. 19)	L.R. 12.04.1999 n. 19 D Lgs 31.03.1998 n. 114 L.R. 13.08.2004 n. 15 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19 D.G.R. 27.07.1999 n. 2681 D.G.R. 28.09.1999 n. 3316 Circ. Reg. 22.11.2000 n. 17	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
22.	Dichiarazione di subingresso in esercizio di somministrazione di alimenti e bevande	L.R. 21.09.2007 n. 29 R.D. 18.06.1931 n. 773 art. 86	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
23.	Dichiarazione di trasferimento di sede esercizio di somministrazione	L.R. 21.09.2007 n. 29 D.M. 17.12.1992 n. 564 R.D. 18.06.1931 n. 773 art. 86 Criteri comunali di programmazione per il rilascio delle autorizzazioni	<i>Efficacia differita a 30 giorni o eventuale dichiarazione di inefficacia della DIA o conformazione dell'attività</i>

N.	Descrizione	Normativa	Efficacia
24.	Dichiarazione inizio attività di circoli privati affiliati	L.R. 21.09.2007 n. 29 D.P.R. 04.04.2001 n. 235 D.M. 17.12.1992 n. 564 R.D. 18.06.1931 n. 773 art. 86	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
25.	Dichiarazione di inizio attività di forme particolari di somministrazione (art. 9 L.R. 29/2007)	L.R. 21.09.2007 n. 29 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
26.	Dichiarazione di installazione o di effettuazione di giochi leciti	R.D. 18.06.1931 n. 773 artt. 86-110 D.P.R. 24.07.1977 n. 616 art. 19 L. 07.08.1990 n. 241 art. 19 Decr. Min. Economia e Finanze 27.10.2003	<i>Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività</i>
27.	D.I.A. Edilizia	Art. 22 D.P.R. N. 380/2001	Richiesta pagamento diritti di segreteria e contributo ovvero sanzione/sanatoria
28.	Autorizzazione stazioni radio base	XXXXXXXX	

MODELLO DI SCHEDA DESCRITTIVA DEL SINGOLO PROCEDIMENTO <sup>1</sup>

Oggetto del procedimento	
Normativa di riferimento	
Area/settore di appartenenza	
Unità organizzativa competente	

Responsabile del procedimento <sup>2</sup>	Telefono	Telefax	e-mail (PEC)

## AVVIO DEL PROCEDIMENTO E FASI ENDOPROCEDIMENTALI

Descrizione singola fase	Unità organizzativa	Termini in giorni
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
.... n		

## FASE CONCLUSIVA E ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE

Descrizione provvedimento finale	Resp. adozione provv. finale <sup>3</sup>	Termine in giorni
	Termine complessivo gg.	

**Modalità comunicazione esito procedimento:**  Lettera  A.R.  Notifica  Consegna a mani  Silenzio assenso  Silenzio rifiuto

**Altro:**

--

<sup>1</sup> La presente scheda ha puramente valore strumentale rispetto alla eventuale definizione caso per caso dei singoli procedimenti. Può eventualmente costituire una sorta di "manuale operativo" o promemoria per i responsabili dei procedimenti.

<sup>2</sup> Unità Organizzativa competente.

<sup>3</sup> Unità organizzativa/Capo Settore/Area/Dirigente ecc.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(BRINDISI FULVIO)

**IL VICE SINDACO**  
(BATTILANA ALFONSO)

**F.TO BRINDISI FULVIO**

---

**F.TO BATTILANA ALFONSO**

---

**SOGGETTA :**

- Pubblicazione all'Albo Pretorio  
 Comunicazione ai Capigruppo  
in data \_\_\_\_\_

Invio alla Prefettura  
con A.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**ASSEGNATA PER L'ESECUZIONE :**

(Art. 4 L. 241/1990 – Art. 107, comma 3°, D.Lgs. n. 267/2000)

- Servizio Affari generali  
 Servizio Economico - Finanziario  
 Servizio Urbanistica - Edilizia Privata  
 Servizio Lavori Pubblici  
 Servizio di Vigilanza  
 Servizio Tributi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(BRINDISI FULVIO)

**F.TO BRINDISI FULVIO**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

N. Reg. Cron. **1068**

Copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **22/11/2010** \_\_\_\_\_

**L'ISTRUTTORE DI SEGRETERIA**  
(POGGIANA MOIRA)

**F.TO POGGIANA MOIRA**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, **22/11/2010**

**L'ISTRUTTORE DI SEGRETERIA**  
(POGGIANA MOIRA)

---