



# COMUNE DI BORSO DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

## DECRETO N. 3 DEL 26-01-2022

### UFFICIO SEGRETERIA

Borso del Grappa, 26-01-2022

**OGGETTO: NOMINA INCARICATI ALLA VERIFICA DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 PER L'ACCESSO AI SERVIZI E ALLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI PUBBLICI**

Il sottoscritto Flavio Domenico Dall'Agnol, Sindaco pro tempore del Comune di Borso del Grappa, in veste di Titolare del trattamento di dati personali, nell'ambito delle misure da assumere ai sensi del Decreto Legge 22/04/2021, n. 52 - *"Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19"*;

Visto l'art. 3 del Decreto Legge 07/01/2022 n. 1, che stabilisce l'obbligo del possesso della certificazione verde (Green Pass) per l'accesso ai servizi e alle attività degli uffici pubblici per il periodo dal 1° febbraio 2022 al 31 marzo 2022, con esclusione degli uffici della Polizia Locale per l'accesso ai quali non è richiesto il Green Pass allo scopo di assicurare lo svolgimento di attività indifferibili, nonché quelle di prevenzione e repressione degli illeciti (DPCM in data 21/01/2022, all'art. 1 lettera c);

### N O M I N A

ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/03 e dell'art. 13 comma 3 del DPCM 17/06/2021, i dipendenti incardinati nelle diverse aree/servizi della struttura operativa dell'Ente, così come individuati nel Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, unitamente ai collaboratori incaricati ad operare all'interno delle stesse, quale "Incaricato autorizzato del trattamento dati" connesso alla verifica delle certificazioni verdi COVID-19 ovvero certificazione verdi COVID-19 "rafforzate" per l'accesso ai servizi ed attività indicate dall'art. 9-bis del D.L. 52/21 ovvero per la verifica del rispetto degli obblighi di cui al D.L. 07/01/2022, n. 1.

Nell'adempimento di tale mansione, l'Incaricato dovrà, **prima dell'accesso** ai servizi ed attività da parte degli utenti, chiedere l'esibizione della certificazione verde COVID-19 base o, esclusivamente se previsto dalla normativa, COVID-19 rafforzata (art. 9 comma 2 lett. a, b, c-bis) e contestualmente procedere alla verifica della validità di tale certificazione utilizzando esclusivamente l'applicazione mobile descritta nell'allegato B del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17/06/2021 e ss.mm.ii. (app VerificaC19). Ai sensi del comma 4 del succitato DPCM, l'Incaricato è altresì autorizzato a chiedere agli utenti l'esibizione di un documento di identità al fine di verificare l'intestazione della certificazione verde esibita ovvero l'età anagrafica in merito agli obblighi del D.L. 07/01/2022, n. 1.

I minori di anni 12 non sono soggetti a controllo e sono ammessi senza operare il controllo gli utenti dell'Ufficio di Polizia Locale che accedono per lo svolgimento delle attività istituzionali indifferibili ovvero per attività di prevenzione e repressione degli illeciti (DPCM 21/01.2022);

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 52/2021, tali certificazioni attestano una delle seguenti condizioni:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;

- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) solo per la certificazione verde C-19 "base", effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.
- c-bis) avvenuta guarigione (da COVID-19) dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del prescritto ciclo.

Qualora l'utente manifesti di essere un soggetto escluso dalla campagna vaccinale (ad es. per età) e/o esente sulla base di idonea certificazione medica (rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute), l'Incaricato dovrà trattare tali documenti ed informazioni esclusivamente per consentire o negare l'accesso.

Nell'eseguire le attività di cui sopra si dovrà aver cura di mettere a disposizione degli utenti l'informativa privacy predisposta dal Titolare, anche affiggendone copia nelle vicinanze dei punti di accesso, comunicando loro che le operazioni di verifica avvengono in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 9-bis del Decreto Legge 52/2021.

Si specifica che l'Incaricato dovrà esclusivamente chiedere l'esibizione del documento d'identità e della certificazione e limitarsi a verificarne la validità tramite lo strumento fornito. Non è pertanto consentita la raccolta, conservazione ed altri successivi trattamenti dei dati contenuti nelle medesime certificazioni e nei documenti connessi.

Nell'adempimento dei propri compiti l'Incaricato si impegna:

- a non diffondere o comunicare a soggetti non legittimati o autorizzati i dati personali comuni, sensibili, giudiziari, o altre informazioni direttamente o indirettamente acquisite nell'esercizio delle proprie funzioni e mansioni all'interno dell'ente. In caso di dubbio, è necessario accertarsi che i soggetti cui si dovessero comunicare i dati siano o meno legittimati o autorizzati a riceverli, mediante richiesta preventiva al proprio Responsabile/Referente;
- a non lasciare incustoditi documenti, fascicoli, lettere, appunti, strumenti informatici contenenti file e quant'altro possa contenere dati personali e/o informazioni raccolti nell'espletamento della propria funzione;
- a cancellare in modo permanente i dati personali comuni, sensibili, giudiziari, sanitari o altre informazioni di cui è venuto a conoscenza durante lo svolgimento della prestazione professionale al termine del rapporto di collaborazione;
- a non richiedere tipologie di certificazione, documenti e dati eccedenti rispetto quanto indicato nella presente nomina.

Ciascun trattamento dovrà avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e nel rispetto della dignità della persona interessata al trattamento, e dovrà essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.

Il controllo decorre dal 01/02/2022 fino al 31/03/2022; nell'ipotesi di proroghe del termine, il presente incarico si intende conseguentemente e automaticamente prorogato.

**IL SINDACO**  
*(Flavio Domenico Dall'Agnol)*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa